

**AKT O USTANOVITVI DRUŽBE Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO  
»KOMUNALA, javno podjetje, Kranjska Gora, d.o.o.«**

**1. člen DRUŽBENIK**

a) Ustanovitelj in edini družbenik je Občina Kranjska Gora. Kolodvorska 1 B, 4280 Kranjska Gora

**2. člen UVODNE UGOTOVITVE**

a) Družbenik ima namen opravljati dejavnosti, ki so določene kot gospodarske javne službe in druge gospodarske dejavnosti ter v ta namen s tem aktom ustanavlja družbo z omejeno odgovornostjo.

**3. člen POMEN POSAMEZNIH IZRAZOV**

a) V tem aktu uporabljeni izrazi pomenijo naslednje:

»Družba« pomeni družbo z omejeno odgovornostjo, ustanovljeno na podlagi tega akta.

»Družbenik« pomeni osebo, kije na podlagi tega akta udeležena osnovnem kapitalu družbe z osnovno vlogo.

»ZGJS« pomeni Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS 32/93 z vsemi naknadnimi spremembami).

»ZGD-1« pomeni Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06 z vsemi naknadnimi spremembami).

**4. člen USTANOVITEV DRUŽBE**

a) Družbenik se zavezuje, da bo družbo ustanovil v skladu z veljavnimi predpisi in pogoji, določenimi v tem aktu.

**5. člen FIRMA IN SEDEŽ DRUŽBE**

a) Družba je organizirana kot družba z omejeno odgovornostjo v skladu z ZGJS in ZGD-1.

b) Družba posluje pod firmo: KOMUNALA, javno podjetje, Kranjska Gora d.o.o.

c) Skrajšana firma družbe je: KOMUNALA, Kranjska Gora, d.o.o.

d) Sedež družbe je v Gozdu Martuljku, poslovni naslov družbe je Spodnje Rute 50, 4282 Gozd Martuljek.

**6. člen ODGOVORNOST DRUŽBENIKA**

a) Družba ima v pravnem prometu s tretjimi osebami vsa pooblastila.

b) Družba odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojini premoženjem.

c) Družbenik ne odgovarja za obveznosti družbe razen v primerih, ki so izrecno določeni s tem aktom.

## **7. člen DEJAVNOST DRUŽBE**

a) Družba opravlja dejavnosti, ki so z Odlokom o gospodarskih javnih službah v Občini Kranjska Gora določene kot gospodarske javne službe ter druge gospodarske dejavnost.

b) Dejavnosti, ki so določene kot gospodarske javne službe, so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, peš poti, drugih javnih poti in otroških igrišč,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- oskrba naselij s plinom iz lokalnih omrežij,
- pogrebne storitve
- urejanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem,
- urejanje nekategoriziranih in lokalnih cest, gozdnih cest, trgov in cest, ki so razvrščene med magistralne in regionalne cest, zimska služba,
- urejanje in vzdrževanje javnih tržnic in sejmišč,
- oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja,
- oskrba industrijskih porabnikov z vodo ter oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
- urejanje odprtih in pokritih javnih parkirišč,
- javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljava prometnih in drugih javnih površin v naseljih,
- upravljanje, vzdrževanje in obnova vodopreskrbovalnih objektov in naprav,
- upravljanje, vzdrževanje in obnova kanalizacijskih in ostalih objektov in naprav,
- namenjenih opravljanju javnih služb,
- zatiranje insektov in škodljivih glodalcev,
- plakatiranje, reklamni napisi in okrasitve,
- urejanje in vzdrževanje horizontalne in vertikalne prometne signalizacije ter prometnih režimov na parkiriščih,
- mestni potniški promet.
- varstvo pred požarom,
- upravljanje, vzdrževanje in obnova športnih objektov in naprav, kolesarskih stez,
- okolice muzejev, kulturnih spomenikov in pomnikov,
- vzdrževanje, čiščenje in obnova avtobusnih postajališč.

c) V zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb iz točke b tega člena opravlja družba še druge posle, ki so ta to potrebni, predvsem:

- razvojne, strokovne, tehnične in druge naloge v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb, izdelava in vodenje katastra infrastrukturnih objektov in naprav,
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor za področje gospodarskih javnih služb,
- izdajanje soglasij in dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave,

namenjene izvajanju gospodarskih javnih služb.

d) Druge dejavnosti, ki jih opravlja družba, so:

- upravljanje in vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov,
- vzdrževanje opreme in strojev, prodaja lastnih izdelkov ter nudenje storitev,
- izvajanje gradbenih, instalacijskih, strojnih, prevoznih in drugih storitev,
- dejavnosti v zvezi z električno energijo.

e) Dejavnosti družbe iz točk a) do d) tega člena vključujejo naslednje dejavnosti iz standardne klasifikacije dejavnosti:

01.610 Storitve za rastlinsko pridelavo  
01.630 Priprava pridelkov  
01.640 Obdelava semen  
10.390 Druga predelava in konzerviranje sadja in zelenjave  
35.119 Druga proizvodnja električne energije  
35.120 Prenos električne energije  
35.130 Distribucija električne energije  
35.140 Trgovanje z električno energijo  
35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži  
35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži  
35.300 Oskrba s paro in vročo vodo  
36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode  
37.000 Ravnanje z odplakami  
38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov  
38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov  
38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki  
38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki  
38.310 Demontaža odpadnih naprav  
38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov  
39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki  
41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb  
42.110 Gradnja cest  
42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic  
42.130 Gradnja mostov in predorov  
42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline  
42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije  
42.910 Gradnja vodnih objektov  
42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje  
43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav  
43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav  
43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah  
43.990 Druga specializirana gradbena dela  
45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil  
46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki  
49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet  
49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet  
49.392 Obratovanje žičnic  
49.410 Cestni tovorni promet  
49.420 Selitvena dejavnost

49.500 Cevovodni transport  
52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu  
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin  
68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi  
71.111 Arhitekturno projektiranje  
71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje  
71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje  
71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje  
71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje  
73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij  
73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora  
74.200 Fotografska dejavnost  
74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti  
81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost  
81.210 Splošno čiščenje stavb  
81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme  
81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje  
81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice  
84.110 Splošna dejavnost javne uprave  
84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah  
93.110 Obratovanje športnih objektov  
93.210 Dejavnost zabaviščnih parkov  
96.030 Pogrebna dejavnost

f) Družba opravlja tudi druge zadeve, ki so potrebne za opravljanje dejavnosti iz tega člena.

g) O spremembi ali razširitvi dejavnosti odloča družbenik.

h) Dejavnosti, ki so opredeljene v točki b) tega člena mora družba izvajati v skladu s predpisi o izvajanju gospodarskih javnih služb, Odlokom o gospodarskih javnih službah v Občini Kranjska Gora ter drugimi akti, ki jih za to področje sprejme družbenik.

## **8. člen OSNOVNI KAPITAL DRUŽBE IN OSNOVNI VLOŽKI**

a) Osnovni kapital družbe znaša 1.168.207,91 EUR, ki gaje v celoti vplačal družbenik.

b) Osnovni kapital družbe sestavljata dva osnovna vložka in poslovna deleža.

c) Osnovna vložka in poslovna deleža edinega družbenika Občine Kranjska Gora sta:

- 0.7859 %-ni poslovni delež v nominalnem znesku 9.180,44 EUR in
- 99.2141 %-ni poslovni delež v nominalnem znesku 1.159.027,47 EUR.

Osnovni vložek v višini 1.159.027,47 EUR je zagotovljen kot stvarni vložek, katerega predmet sta naslednji nepremičnini:

- solastni delež do 22/522 nepremičnine parc. št. 508/19 k.o. 2170 - Gozd
- parc. št. 454/62 k.o. 2170 - Gozd ,

Osnovni kapital družbe je vplačan in izročen družbi, tako da lahko družba z njim prosto razpolaga.

d) Družbenik bo opravil dokapitalizacijo družbe s sredstvi, ki jih bo po delitvi premoženja z Občino Jesenice prejel kot svoj delež premoženja v komunalnih podjetjih v Občini Jesenice.

## **9. člen POVEČANJE OSNOVNEGA KAPITALA**

a) O povečanju osnovnega kapitala odloča družbenik. Družbenik lahko k povečanju osnovnega kapitala povabi tudi druge osebe.

b) Če se osnovni kapital družbe poveča z vlaganjem drugih vlagateljev, sklenejo družbenik in vlagatelj aneks k temu aktu, ki ima pravno naravo družbene pogodbe, s katero določijo družbeniki svoja medsebojna razmerja.

c) Šteje se, da vlagatelji s pristopom k temu aktu soglašajo z vsemi zakonitimi sklepi družbenika ter sprejemajo vse, ob podpisu aneksa veljavne splošne akte družbe.

## **10. člen ZMANJŠANJE OSNOVNEGA KAPITALA**

a) Družbenik lahko sklene, da se osnovni kapital družbe zmanjša, vendar največ do minimalnega osnovnega kapitala po ZGD-1.

## **11. člen UPRAVLJANJE DRUŽBE**

a) Družbo upravlja družbenik

b) Družbenik odloča o vseh zadevah, ki s tem aktom niso v prenesene v pristojnost direktorja ali nadzornega sveta.

c) Družbenik vpisuje vse odločitve v knjigo sklepov.

## **12. člen DIREKTOR**

a) Družba ima direktorja, ki ga imenuje nadzorni svet.

b) Direktorja imenuje in razrešuje nadzorni svet na podlagi javnega razpisa. Nadzorni svet sklep o imenovanju posreduje Občinskemu svetu Občine Kranjska Gora, ki se z imenovanjem seznaní.

c) Mandat direktorja je štiri leta in je lahko po poteku mandata ponovno imenovan za direktorja.

d) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki poleg pogojev, ki so v ZGD-1 določeni za člana uprave delniške družbe oz. so določeni v ostalih predpisih, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima najmanj višjo strokovno izobrazbo;
- da ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih;
- da pozna problematiko komunalnih dejavnosti v občini;
- da aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik.

e) Če direktor iz katerega koli vzroka ni imenovan, lahko nadzorni svet imenuje vršilca dolžnosti direktorja, najdlje za dobo enega leta.

f) Nadzorni svet lahko razreši direktorja pred potekom mandata. Če nadzorni svet razreši direktorja brez utemeljenega razloga, mu ob pogojih, določenih v zakonu, pripada odpravnina. Kot utemeljen razlog za razrešitev se štejejo razlogi, ki jih za odpoklic člana uprave določa ZGD-

1.

g) Pri sklepanju pravnih poslov in urejanju drugih zadev med družbo in direktorjem zastopa družbo predsednik nadzornega sveta.

### **13. člen PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI DIREKTORJA**

a) Direktor je glavni izvršilni organ družbe.

b) Direktor je pooblaščen za predstavljanje in zastopanje družbe v pravnem prometu s tretjimi osebami neomejeno, razen za:

- promet z nepremičninami,
- najemanje posojil, ki niso predvidena s planom oziroma poslovnim načrtom družbe,
- izbiro podizvajalcev za dejavnosti gospodarskih javnih služb in sklepanje pogodb z njimi.

c) Za zadeve iz prejšnje točke mora direktor predhodno pridobiti soglasje družbenika.

d) Direktor je odgovoren za zakonito in pravilno poslovanje, vodenje poslovnih knjig, hranjenje dokumentacije, opredelitev in označevanje poslovne skrivnosti družbe ter za izvrševanje sklepov družbenika.

### **14. člen POSEBNE OMEJITVE ZA DIREKTORJA**

a) Brez posebnega soglasja nadzornega sveta direktor družbe ne more biti imenovan v nadzorni svet ali upravo katerekoli druge družbe.

b) Brez posebnega soglasja nadzornega sveta direktor družbe ne more biti družbenik ali večinski delničar v katerikoli drugi družbi.

c) Če ima direktor ali kdo izmed njegovih ožjih sorodnikov v določeni poslovni transakciji interes, ki nasprotuje interesom družbe, mora direktor to nemudoma sporočiti nadzornemu svetu in se do odločitve vzdržati vsake aktivnosti v zvezi s takšno poslovno transakcijo.

### **15. člen NADZORNI SVET**

a) Za nadzor nad poslovanjem družbe imenuje ustanovitelj nadzorni svet.

b) Nadzorni svet ima pet članov. Tri člane imenuje družbenik, dva člana pa izvolijo zaposleni.

c) Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo 4 (štirih) let in so lahko po preteku te dobe ponovno imenovani.

d) Člani nadzornega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in njegovega namestnika. Predsednik in njegov namestnik je lahko le član, ki ga imenuje družbenik.

e) Nadzorni svet lahko odloča, če je pri sklepanju navzoča vsaj polovica članov. Pri odločanju je za sprejem sklepov potrebna večina oddanih glasov. Sprejemanje sklepov pisno, po telefonu, elektronski pošti ali z uporabo drugih tehničnih sredstev je dopustno le v primeru, če temu ne nasprotuje noben član nadzornega sveta ali če je tako določeno v poslovniku nadzornega sveta.

- f) Na sejah nadzornega sveta se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik.
- g) Družbenik zagotavlja članom nadzornega sveta plačilo, ki mora biti v ustreznem razmerju z nalogami nadzornega sveta.

#### **16. člen PRISTOJNOSTI NADZORNEGA SVETA**

- a) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe.
- b) Nadzorni svet lahko pregleduje in preverja poslovne knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje, zaloge blaga in druge stvari ter ima pristojnosti, določene z ZGD-1 in tem aktom.
- c) Direktor mora poročati nadzornemu svetu o načrtovani poslovni politiki ter drugih pomembnih vprašanjih poslovanja, poteku poslov, prometu in finančnem stanju ter drugih vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje gospodarskih javnih služb v občini. Direktor mora tudi nemudoma obvestiti nadzorni svet in družbenika, če ugotovi, da dejanski rezultati bistveno odstopajo od načrtovane poslovne politike.
- d) Predlog letnega poročila je direktor dolžan predložiti nadzornemu svetu. Nadzorni svet je dolžan preveriti sestavljeno letno poročilo in o tem sestaviti pisno poročilo za družbenika ter v njem navesti morebitne pripombe ali pa ga sprejeti.
- e) Nadzorni svet lahko od direktorja kadarkoli zahteva poročilo tudi o drugih vprašanjih, pomembnih za poslovanje družbe ali je zanje možno pričakovati, da bodo bistveno vplivala na poslovanje in položaj družbe.

#### **17. člen DELOVNA RAZMERJA**

- a) O sklepanju delovnih razmerij z delavcem odloča direktor na podlagi usmeritev o zaposlovanju, ki jih sprejme družbenik.
- b) Pravice delavcev se uredijo v skladu z zakonom in sklenjenimi kolektivnimi pogodbami,

#### **18. člen KNJIGA SKLEPOV**

- a) Družbenik vodi knjigo sklepov iz 526. člena, v povezavi s čl. 505 ZGD-1, ki jo potrdi notar.
- b) V knjigo sklepov se vpisujejo podatki, ki obsegajo številko sklepa, vsebino sklepa in datum sprejema sklepa.

#### **19. člen PRAVICE DRUŽBENIKA**

- a) Družbenik ima v skladu z ZGJS, ZGD-1 in določili tega akta zlasti naslednje pravice in pristojnosti:
- spremlja in nadzira poslovanje družbe,
  - določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti družbe,
  - določa cene oziroma tarife za proizvode in storitve družbe,
  - na predlog nadzornega sveta potrdi program izvajanja dejavnosti in plan investicij,
  - imenuje nadzorni svet in revizorja, odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev
  - daje soglasje k ustanavljanju in ukinitvi organizacijskih enot.

- daje soglasje k programu dela in temeljne poslovne politike,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o razdelitvi in izplačilu dobička ter pokrivanju izgube.

## **20. člen POSLOVNA SKRIVNOST**

- a) Za poslovno skrivnost se štejejo podatki:
- ki jih kot take opredelijo državni organi,
  - ki vsebujejo ponudbo poslovnega partnerja za razpis ali javni natečaj vse do objave rezultatov natečaja ali javnega razpisa,
  - katerih posredovanje tretjim bi lahko povzročilo škodo družbi,
  - ki jih kot poslovno skrivnost opredeli družbenik ali nadzorni svet.
- b) Varovanje poslovne skrivnosti zavezuje družbenika in zaposlene, kršitev pa ima za posledico uveljavljanje odgovornosti.

## **21. člen PRENEHANJE DRUŽBE**

- a) Družba lahko preneha iz razlogov, določenih z zakonom ali če tako sklene družbenik.
- b) V primeru prenehanja družbe po volji družbenika se izvede likvidacijski postopek. Likvidacijskega upravitelja imenuje družbenik ob sprejemu sklepa o likvidaciji.

## **22. člen SPREMEMBA AKTA**

- a) O spremembah tega akta odloča družbenik

## **23. člen KONČNE DOLOČBE**

- a) Ta čistopis akta prične veljati z dnem podpisa in velja ves čas trajanja družbe.